

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска**

**«Челядьёс сөвмөдэн 22 №-а видзанин» школаёдз велөдэн Усинск карса  
муниципальной асшөрлуна учреждение**

Утверждено  
приказом заведующего МАДОУ  
«ДС ОВ № 22» г. Усинска  
от 30.08.2019г. № 460

**Порядок организации обучения  
по образовательной программе дошкольного образования  
на дому по медицинским показаниям**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует организацию обучения по образовательной программе дошкольного образования на дому по медицинским показаниям (далее - обучение на дому).

1.2. Настоящий Порядок утвержден с учетом мнения Наблюдательного совета (протокол № 3 от 21 апреля 2016г.)

1.3. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска (далее – Детский сад), а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее - обучающиеся на дому), Детский сад организует обучение на дому.

1.4. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме согласно приложению 1 к Порядку.

По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому и при отсутствии медицинских противопоказаний обучение по образовательной программе дошкольного образования на основании медицинского заключения может быть частично организовано в Детском саду.

1.5. Между Детским садом и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об организации обучения на дому на срок, установленный заключением медицинской организации, согласно приложению 2 к Порядку.

1.6. Прием обучающегося на дому и отчисление из Детского сада осуществляется в общем порядке, установленном действующим законодательством.

1.7. Обучение обучающихся на дому осуществляется в пределах выделенных часов по предметам, входящим в учебный план Детского сада.

1.8. Детский сад обеспечивает обучение на дому специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения обучающимся образовательной программы дошкольного образования.

## **2. Организация обучения на дому**

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются в Детский сад заявление и заключение медицинской организации. Расписка о получении указанных документов выдается родителям (законным представителям) в день представления данных документов (приложение 3 к Порядку).

2.2. Заведующим Детским садом в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации обучения на дому по форме согласно приложению 4 к Порядку.

2.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой дошкольного образования, индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.4. Индивидуальный учебный план и расписание занятий обучающегося на дому:

2.4.1. определяются:

- учебным планом Детского сада (с обязательным включением всех предметов учебного плана);

- с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями.

2.4.2. согласовываются с родителями (законными представителями) обучающегося на дому в течение 5 рабочих дней после издания распорядительного акта об организации обучения на дому и утверждается распорядительным актом заведующего Детским садом, согласно приложению 5 к Порядку, в течение 1 рабочего дня после согласования.

2.5. Педагогическими работниками, осуществляющими обучение на дому, ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов.

2.6. Старшим воспитателем осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по учебным предметам.

2.7. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать в мероприятиях, проводимых образовательной организацией.

2.8. Выбор формы проведения занятий определяется Детским садом в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации.

## **3. Разработка индивидуального учебного плана**

3.1. Детский сад разрабатывает индивидуальный учебный план обучающегося на дому в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

3.2. Распределение учебных часов по предметам, соотношение объема учебных часов, проводимых непосредственно педагогическим работником, и объема совместной образовательной деятельности обучающегося на дому с родителями (законными представителями), Детский сад определяет самостоятельно в соответствии с учебным планом Детского сада, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому и медицинских показаний.

3.3. В пояснительной записке к индивидуальному учебному плану указывается, каким образом распределяются часы совместной образовательной деятельности обучающегося на

дому с родителями (законными представителями) по учебным предметам, виды деятельности.

3.4. Примерный недельный индивидуальный учебный план обучающихся на дому (с минимальным количеством часов, проводимых непосредственно педагогическим работником):

#### Примерный недельный индивидуальный учебный план

Образовательная область	Предмет	Количество часов в неделю по группам			
		младшая	средняя	старшая	подготовительная
Познавательное развитие	Математика	0,5	0,5	1	1
	Окружающий мир	0,5	0,5	1	1
Речевое развитие	Развитие речи	0,5	0,5	1	1
Социально-коммуникативное развитие		Реализуется в режимных моментах, игровой и в других видах деятельности в течение дня.			
Художественно-эстетическое развитие	Музыка	0,5	0,5	0,5	0,5
	Изобразительная деятельность	0,5	0,5	1	1,5
Физическое развитие	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	1
<b>Итого обязательная учебная нагрузка</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>Часы совместной образовательной деятельности обучающегося с родителями (законными представителями)</b>		<b>7</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>14</b>
<b>Максимально допустимая нагрузка</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>20</b>

3.5. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) старший воспитатель производит замещение занятий обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.6. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

Принято  
советом детского сада  
протокол № 02 от 29.08.2019 г

**Форма заявления родителей (законных представителей)  
на организацию обучения на дому**

\_\_\_\_\_ виза заведующего, регистрационный №

Заведующему МАДОУ  
«ДС ОВ № 22» г.Усинска  
Волкодав В.П.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

проживающего по адресу:

ул. \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_ д/т \_\_\_\_\_  
р/т \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу организовать обучение на дому моего сына (дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, воспитанника  
\_\_\_\_\_ группы с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_/20\_\_\_  
учебного года.

Занятия прошу проводить по адресу:

\_\_\_\_\_ Заключение медицинской организации прилагается.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, реализуемой образовательной организацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в МАДОУ «ДС ОВ № 22» г.Усинска ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**с родителями (законными представителями)**  
**обучающегося об организации обучения на дому**

г. Усинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска, именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия на образовательную деятельность (бессрочная) Серия 11ЛЮ1 № 0001233 от 10 июня 2015 г. в лице заведующего Волкодав Валентины Петровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. родителя (законного представителя))

родителя (законного представителя) обучающегося

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. группа)

именуемый в дальнейшем «Представитель» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении обучающемуся услуг по организации обучения на дому Организацией, реализующей образовательные программы дошкольного образования (далее - обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой дошкольного образования, индивидуальным учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление обучающемуся обучение на дому в рамках федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования по предметам индивидуального учебного плана, согласно приложению к настоящему договору из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю.

2.1.2. Обеспечивает Представителю методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.3. Организация имеет право требовать от Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка воспитанников Организации и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

#### 2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательной деятельности обучающегося, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий.

2.2.2. Обеспечивает выполнение обучающимся индивидуального учебного плана.

2.2.3. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о состоянии здоровья обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.4. Имеет право присутствовать на занятиях.

### 3.Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи завершением обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования;

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

### 5. Заключительная часть

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Адреса и подписи Сторон.

МАДОУ "ДС ОВ № 22"г.Усинска  
Адрес: 169710, Республика Коми,  
г. Усинск,  
ул. Приполярная, д. 4а,  
Телефон: 28-8-95,  
Бухгалтерия/Факс: 28 - 3 - 77,  
E-mail: [detskiisad22@yandex.ru](mailto:detskiisad22@yandex.ru)  
Сайт: <http://detsad22-usinsk.ru/>

Родитель: \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Место работы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ В.П.Волкодав

\_\_\_\_\_  
(подпись родителя) / \_\_\_\_\_/  
(расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра  
Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска**

**«Челядьёс сөвмөдэн 22 №-а видзанін» школаёдз велёдан Усинск карса  
муниципальной асшөрлуна учреждение**

**Расписка в получении документов для организации обучения на дому**

Заявление \_\_\_\_\_

(ФИО Представителя)

принято « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Отметка да/нет
1		
2		

\_\_\_\_\_  
(подпись и расшифровка лица, принявшего заявление)

М.П.

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска**

**«Челядьёс сөвмөдэн 22 №-а видзанин» школаёдз велёдан Усинск карса  
муниципальной асшөрлуна учреждение**

**ПРИКАЗ**

№\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

г. Усинск

**Об организации обучения на дому по медицинским показаниям**

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации обучения по образовательной программе дошкольного образования на дому по медицинским показаниям, на основании акта ВКК \_\_\_\_\_, заявления родителя (законного представителя),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать обучение на дому обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. обучающегося)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_ г.

2. Старшему воспитателю (ФИО):

2.1. Разработать индивидуальный учебный план обучения и составить расписание занятий на дому обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_,  
(ФИО обучающегося)

в срок до \_\_\_\_\_;

2.2. Согласовать индивидуальный учебный план и расписание занятий с родителями (законными представителями) \_\_\_\_\_ в срок до \_\_\_\_\_;

2.3. Представить индивидуальный учебный план и расписание занятий на утверждение в срок до \_\_\_\_\_.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ  
«ДС ОВ № 22» г. Усинска:

В.П.Волкодав

С приказом ознакомлены:



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска

«Челядьёс сөвмөдэн 22 №-а видзанін» школаөдз велөдэн Усинск карса  
муниципальнөй ашөрлуна учреждение

**ПРИКАЗ**

№\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

г.Усинск

**Об утверждении индивидуального учебного плана и расписания занятий на дому**

На основании ст. 41, 78 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью реализации прав обучающегося на качественное образование и организованного проведения занятий на дому

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить индивидуальный учебный план и расписание занятий на дому (Приложение )  
\_\_\_\_\_, обучающегося \_\_\_\_\_ группы.  
(Ф.И.О. обучающегося)
2. Оплату за обучение на дому производить с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

ФИО педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю	Количество часов в год

3. Старшему воспитателю \_\_\_\_\_  
(ФИО)

осуществлять контроль за своевременным проведением занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по учебным предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ  
«ДС ОВ № 22» г.Усинска:

В.П.Волкодав

С приказом ознакомлены:

---

---