

Договор об образовании № _____
по образовательным программам дошкольного образования
между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска
и родителями (законными представителями) воспитанника

г. Усинск

« ____ » _____ 20__ года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска, осуществляющее образовательную деятельность (далее - Детский сад) на основании лицензии от «10» июня 2015 г. серия 11Л01 № 0001233, регистрационный № 900-Д, выданной Министерством образования Республики Коми, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего **Волкодав Валентины Петровны**, действующего на основании Устава, утвержденного Решением Управления образования АМО ГО «Усинск» от 03.04.2014 г. № 106, и

(Фамилия, имя отчество родителя)

именуемый (ая) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего,

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый (ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1 Предметом договора являются оказание Детским садом Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Детском саду, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2 Форма обучения **очная**.
- 1.3 Наименование образовательной программы «**Детство**». под редакцией Т.И.Бабаевой
- 1.4 Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5 Режим пребывания Воспитанника в Детском саду – 12-и часовой (с 7.00 до 19.00).
- 1.6 Воспитанник зачисляется в группу № _____ с _____ до _____ лет общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1 Исполнитель вправе:

- 2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2 Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в отдельном Договоре об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.
- 2.1.3 Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.
- 2.1.4 В случае низкой наполняемости и посещаемости группы перекомплектовываются или объединяются без согласия родителей (законных представителей). Родители (законные представители) о расформировании/объединении группы уведомляются за неделю до объединения/расформирования. Расстановка кадров производится исходя из потребностей и возможностей ДОО заведующим детского сада, закрепляется соответствующим приказом.

2.2 Заказчик вправе:

- 2.2.1 Участвовать в образовательной деятельности Детского сада, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2 Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Детском саду, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
 - 2.2.3 Знакомиться с уставом Детского сада, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
 - 2.2.4 Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
 - 2.2.5 Присутствовать в группе, которую посещает ребёнок, в период адаптации по согласованию с администрацией Детского сада.
 - 2.2.6 Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Детском саду (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
 - 2.2.7 Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Детского сада.
 - 2.2.8 На снижение размера родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в Детском саду в соответствии с законодательством РФ., РК и постановлением АМО ГО «Усинск» на _____% как _____.
 - 2.2.9 На получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком с учетом критерия нуждаемости (полуторного размера величины прожиточного минимума) в размере _____%.
 - 2.2.10 Отказаться от получения бесплатного дошкольного образования Воспитаннику в пользу получения платной дополнительной услуги.
 - 2.2.11 Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 2.3 Исполнитель обязан:**
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Детского сада, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
 - 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
 - 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
 - 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
 - 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
 - 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
 - 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Детском саду в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
 - 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
 - 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и

воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием в соответствии с санитарными нормами и положением об организации питания.
 - 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
 - 2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
 - 2.3.13. Передать ребенка (в случае оставления ребёнка в нерабочее время в Детском саду) в отделение по делам несовершеннолетних отделения полиции и сообщить в органы опеки и попечительства о несовершеннолетнем, оставшемся без попечения родителей, согласно части 2 ст. 16 ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
 - 2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.4. Заказчик обязан:**
- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
 - 2.4.2. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не поручая ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.
 - 2.4.3. Приводить ребенка в Детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви: одежда должна быть удобной, в соответствии с погодными условиями.
 - 2.4.4. Обеспечить ребёнка специальной одеждой для занятий по физической культуре и плавания.
 - 2.4.5. Оформлять заявление на сохранение места за ребенком в Детском саду на период санаторно-курортного лечения и отпуска.
 - 2.4.6. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком в Детском саду в срок **до 20 числа каждого месяца** в размере и порядке, определенным в разделе III настоящего Договора. **(с 1 года до 3 лет _____руб. ; с 3 до 7 лет – руб. – утвержденная стоимость одного дня на год).**
 - 2.4.7. При поступлении Воспитанника в Детский сад и на период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Детского сада.
 - 2.4.8. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
 - 2.4.9. Обеспечить посещение Воспитанником Детского сада согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
 - 2.4.10. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Детском саду или его болезни до **07.30** по телефону **28-8-95** или лично.
 - 2.4.11. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Детского сада Воспитанником в период заболевания.
 - 2.4.12. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
 - 2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) устанавливает Учредитель в соответствии с постановлением АМО ГО «Усинск» от 20.06. 2018 г. № 782 «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

- 3.2. Родительская плата устанавливается в размере 100% затрат на приобретение продуктов питания, моющих средств, мягкого и хозяйственного инвентаря, иного оборудования и материалов в целях осуществления присмотра и ухода за ребенком.
- 3.3. Не включаются расходы, учитываемые при расчете размера родительской платы, на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Детского сада.
- 3.4. Родительская плата взимается согласно табелю учета посещаемости.
- 3.5. Родительская плата **не взимается** при непосещении ребенком детского сада:
- в период болезни, нахождения в учреждениях санаторно-курортного профиля, длительного нахождения реабилитационного периода после перенесенного заболевания, медицинского обследования, вакцинации ребенка (подтверждается справкой лечебного учреждения, копией санаторной путевки или иными медицинскими документами и заявлением родителей (законных представителей);
 - в период закрытия Детского сада на карантин, ремонтные, аварийные работы, санитарную обработку помещений (подтверждается приказами управления образования, детского сада).
- 3.6. Родительская плата подлежит уменьшению на величину расходов на обеспечение питания в период отсутствия ребенка в детском саду по причинам, не указанным в пункте 3.5 в том числе отсутствие ребенка в период отпуска родителя (законного представителя).
- 3.7. Оплата производится в срок до **20 числа каждого месяца** в безналичном порядке на счет Детского сада через кредитную организацию.

IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

- 5.1. Срок действия настоящего договора с « ____ » _____ **20** ____ года на период пребывания ребёнка в Детском саду.
- 5.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

МАДОУ "ДС ОВ № 22" г. Усинска
 Адрес: 169710, Республика Коми,
 г. Усинск,
 ул. Приполярная, д. 4а,
 Телефон: 28-8-95,
 Бухгалтерия/Факс: 28 - 3 - 77,
 E-mail: detskiisad22@yandex.ru
 Сайт: <http://detsad22-usinsk.ru/>

Родитель: _____
 Адрес: _____
 Телефон: _____
 Место работы: _____

Заведующий _____ В.П.Волкодав

 (подпись родителя)

 (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком
 Дата: _____ Подпись: _____

