

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска**

**«Челядьёс сөвмөдэн 22 №-а видзанин» школаёдз велөдэн Усинск карса  
муниципальной асшорлуна учреждение**

Утверждено  
приказом и.о. заведующего  
МАДОУ «ДС ОБ № 22» г. Усинска  
от 13.08.2020 г. № 273

**Положение  
об антикоррупционной политике**

**1. Общие положения**

1.1. Антикоррупционная политика Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 22 » г. Усинска (далее – Положение) представляет собой комплекс закрепленных в настоящем Положении взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска (далее – Детский сад).

1.2. Настоящее Положение основано на нормах Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и разработано с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава Детского сада и других локальных актов Детского сада.

1.3. Целями антикоррупционной политики Детского сада являются:

- обеспечение соответствия деятельности Детского сада требованиям антикоррупционного законодательства;
- минимизация рисков вовлечения Детского сада и его работников в коррупционную деятельность;
- формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Детском саду;
- формирование у работников Детского сада нетерпимости к коррупционному поведению.

1.4. Задачами антикоррупционной политики Детского сада являются:

- определение должностных лиц Детского сада, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Детского сада;

- информирование работников Детского сада о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Детском саду;
- разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Детском саду;
- закрепление ответственности работников Детского сада за несоблюдение требований антикоррупционной политики Детского сада.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

**коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

**взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

**коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию);

**противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;

**предупреждение коррупции** – деятельность Детского сада, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами и обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

**работник Детского сада** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Детским садом;

**контрагент Детского сада** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Детский сад вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

**конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Детского сада (представителя Детского сада) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им трудовых (должностных) обязанностей; личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) работником Детского сада и (или) лицами, состоящими с ним в близком родстве или свойстве (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник Детского сада и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

## **2. Область применения настоящего Положения и круг лиц, на которых распространяется его действие**

2.1. Настоящее Положение распространяется на заведующего Детским садом и работников Детского сада вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2.2. Нормы настоящего Положения могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Детский сад вступает в договорные отношения, в случае, если это закреплено в договорах, заключаемых Детским садом с такими лицами.

## **3. Основные принципы антикоррупционной политики Детского сада**

3.1. Антикоррупционная политика Детского сада основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики Детского сада законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, действие которых распространяется на Детский сад;

2) принцип личного примера руководства.

Ключевая роль заведующего Детским садом в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Детском саду;

3) принцип вовлеченности работников.

Информированность работников Детского сада о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур коррупционным рискам.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Детского сада, работников Детского сада в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Детского сада коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Реализация антикоррупционных мероприятий в Детском саду простыми способами, имеющими низкую стоимость и приносящими требуемый (достаточный) результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для заведующего Детским садом и работников Детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, а также персональная ответственность руководителя Детского сада за реализацию антикоррупционной политики Детского сада;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Детском саду антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

#### **4. Должностные лица Детского сада, ответственные за реализацию антикоррупционной политики Детского сада**

4.1. Заведующий Детским садом является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Детском саду.

4.2. Заведующий Детским садом, исходя из стоящих перед Детским садом задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Детского сада, назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики Детского сада в пределах их полномочий.

4.3. Основные обязанности должностного лица (должностных лиц), ответственного (ответственных) за реализацию антикоррупционной политики Детского сада:

– подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Детском саду;

– подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Детском саду;

– разработка и представление на утверждение заведующему Детским садом проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции в Детском саду;

– проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Детского сада;

– организация проведения оценки коррупционных рисков;

- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Детского сада к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Детского сада или иными лицами;
- организация работы по рассмотрению сообщений о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Детского сада по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Детском саду и индивидуального консультирования работников Детского сада;
- индивидуальное консультирование работников Детского сада;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- ежегодное проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в Детском саду и подготовка соответствующих отчетных материалов для заведующего Детским садом

## **5. Обязанности заведующего Детским садом и работников Детского сада по предупреждению коррупции**

5.1. Работники Детского сада знакомятся с настоящим Положением под роспись.

5.2. Соблюдение работником Детского сада требований настоящего Положения учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, при решении иных кадровых вопросов.

5.3. Заведующий Детским садом и работники Детского сада вне зависимости от должности и стажа работы в Детском саду в связи с исполнением ими трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должны:

- руководствоваться требованиями настоящего Положения и неукоснительно соблюдать принципы антикоррупционной политики Детского сада;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений, в том числе в интересах или от имени Детского сада;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения, в том числе в интересах или от имени Детского сада.

5.4. Работник Детского сада вне зависимости от должности и стажа работы в Детском саду в связи с исполнением им трудовых (должностных) обязанностей в соответствии с трудовым договором должен:

- незамедлительно информировать заведующего Детским садом и своего непосредственного руководителя о случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать заведующего Детским садом и своего непосредственного руководителя о ставших известными ему случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Детского сада;

– сообщить руководителю Детского сада и своему непосредственному руководителю о возникшем конфликте интересов либо о возможности его возникновения.

## **6. Перечень мероприятий по предупреждению коррупции, реализуемых Детским садом**

6.1. Работа по предупреждению коррупции в Детском саду ведется в соответствии с ежегодно утверждаемым в установленном порядке планом.

6.2. Антикоррупционные мероприятия и процедуры:

6.2.1 Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

– разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения заведующего и его заместителей, включая педагогических работников и обслуживающий персонал;

– разработка и внедрение положения о конфликте интересов;

– разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

– введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников Детского сада.

6.2.2 Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

– введение процедуры информирования работником Детского сада заведующего Детским садом и своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику Детского сада информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Детского сада, контрагентами

– введение процедуры информирования работником Детского сада заведующего Детским садом и своего непосредственного руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.

6.2.3 Обучение и информирование работников Детского сада:

– ознакомление работников Детского сада под роспись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Детском саду, при приеме на работу, а также при принятии локального акта;

– проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

– организация индивидуального консультирования работников Детского сада по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур, исполнения обязанностей

6.2.4. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы:

– подготовка отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции и достигнутых результатах.

## **7. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Детского сада**

7.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами Детского сада проводится в Детском саду по следующим направлениям:

1) установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами Детского сада, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах;

2) внедрение специальных процедур проверки контрагентов Детского сада в целях снижения риска вовлечения Детского сада в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами Детского сада (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах Детского сада: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участии в коррупционных скандалах и т.п.);

3) распространение на контрагентов Детского сада применяемых в Детском саду программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции;

4) включение в договоры, заключаемые с контрагентами Детского сада, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционной оговорки);

5) размещение на официальном сайте Детского сада информации о мерах по предупреждению коррупции, принимаемых в Детском саду.

## **8. Ответственность за несоблюдение требований настоящего Положения и нарушение антикоррупционного законодательства**

8.1. Все работники Детского сада должны руководствоваться настоящим Положением и неукоснительно соблюдать закрепленные в нем принципы и требования.

8.2. Руководители структурных подразделений Детского сада являются ответственными за обеспечение контроля за соблюдением требований настоящего Положения своими подчиненными.

8.3. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства, несут ответственность в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **9. Порядок пересмотра настоящего Положения и внесения в него изменений**

9.1. Детский сад осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики Детского сада.

9.2. Должностное лицо Детского сада, ответственное за реализацию антикоррупционной политики Детского сада, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в Детском саду, представляет его руководителю Детского сада. На основании указанного отчета в настоящее Положение могут быть внесены изменения.

9.3. Пересмотр настоящего Положения может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Детского сада.