

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска**

**«Челядьös сёвмёдан 22 №-а видзанін» школаöдз велёдан Усинск карса  
муниципальной асшёрлұна учреждение**

Утверждено приказом заведующего  
МАДОУ «ДС ОВ № 22» г. Усинска  
от 10 января 2022 г. № 11

**Положение  
об организации видеонаблюдения**

**I. Общие положения**

1.2. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска (далее - Детский сад) разработано в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 года N 1006 «Требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации», с Федеральным Законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных в и технологии хранения таких данных вне систем персональных данных».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в здании Детского сада по адресу: г. Усинск, ул. Приполярная д. 4а и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система открытого видеонаблюдения в Детском саду является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, гарантирующей постоянный контроль за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении воспитанников, сотрудников учреждения, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в Детском саду является открытой, ведётся с целью обеспечения системы безопасности, и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

**II. Цели и задачи осуществления видеонаблюдения**

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Детского сада путём установки системы видеонаблюдения:

– контроль за обстановкой, в том числе во внутренних помещениях и в пределах территории учреждения, обеспечивающих защиту от несанкционированного проникновения на территорию посторонних лиц и транспортных средств;

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов;
- предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

### **III. Порядок организации системы видеонаблюдения**

3.1. Система видеонаблюдения в Детском саду является открытой. Видеонаблюдение осуществляет передачу видеоизображения в режиме реального времени, синхронизацию событий с системой единого точного времени.

3.2. Видеокамеры установлены в учреждении в следующих зонах:

- на лестничных пролетах;
- в главном коридоре;
- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц, по периметру территории учреждения.

3.3. Посетители Детского сада информируются о системе видеоконтроля путём размещения специальных информационных табличек в зонах видимости видеокамер.

### **IV. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения**

4.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.4.5. настоящего Положения.

4.2. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является заведующий.

4.3. Доступ к месту хранения записей имеет заведующий Детского сада, лица его замещающие и ответственное лицо за организацию системы видеонаблюдения.

4.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.

4.5. Срок хранения видеозаписей составляет 60 дней, после этого запись подлежит уничтожению. Если камеры зафиксировали конфликтную ситуацию, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трёх лет.

4.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает заведующий Детского сада.

4.7. Использование изображения лиц, зафиксированных видеокамерой, без их согласия возможно только в следующих случаях:

- если изображение используется в государственных, общественных или публичных интересах;
- если изображение получено при съемке, которая проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях (конференциях, концертах), за исключением случаев, когда такое изображение является основным объектом использования.

4.8. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несёт ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.