Подписано цифровой
подписью: Волкодав Валентина
Петровна
Дата: 2023.06.05 10:55:00 +03'00'

Приложение к приказу
от «02» февраля 2022 г. № 85

План работы Комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида №22» г. Усинска на 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2022 год»	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2023 год»	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
1.4.	Разработка (актуализация принятых) правовых актов Детского сада по вопросам противодействия коррупции	В течение года (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
1.5.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	Ежеквартально	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
1.6.	Ознакомление работников под роспись с документами, регламентирующими вопросы противодействия и профилактики коррупции	По мере поступления	Ведущий документовед
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			

2.2.	Организация личного приема граждан заведующим	По графику	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: — аттестация педагогов Детского сада; — мониторинговые исследования в сфере образования; — статистические наблюдения; — самоанализ деятельности Детского сада; — ведение отчетной документации перед Управлением образования, общественностью, родителями о качестве образования в Детском саду; — соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); — определение ответственности работников за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	В течение года	Старшие воспитатели
2.5.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления воспитанников детского сада	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
2.6.	Информирование родителей воспитанников об их правах на получение дошкольного образования.	В течение года	Администрация Детского сада
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в Детский сад, организация присмотра и ухода (для вновь поступающих)	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего, Старшие воспитатели

3.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на официальных сайтах Детского сада в сети Интернет о проводимых мероприятиях.	В течение года	Панкратова М.Н., старший воспитатель
3.3.	Усиление персональной ответственности работников Детского сада за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
3.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, Советах педагогов, общем собрании работников	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего, Старшие воспитатели
3.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Детского сада, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Старшие воспитатели
4.2.	Обучение работников Детского сада, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
4.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками Детского сада о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
5. Работа с педагогами			
5.1.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
6. Работа с родителями и общественностью			
6.1.	Размещение на официальном сайте Детского сада в сети Интернет отчета и правовых актов антикоррупционного содержания с информацией об их исполнении	В течение года	Панкратова М.Н., старший воспитатель
6.2.	Участие в Общем собрании работников	Сентябрь	Антикоррупцион

	Детского сада.		ная комиссия
6.3.	Общее родительское собрание с участием администрации Детского сада и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика Детского сада».	Октябрь	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего, Антикоррупционная комиссия
6.4.	День открытых дверей	Апрель	Старшие воспитатели
6.5.	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) по теме «Удовлетворённость качеством услуг»	Март - Апрель	Старшие воспитатели
6.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего, Заместитель заведующего по АХР, Главный бухгалтер
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Волкодав В.П., заведующий или лицо исполняющее обязанности заведующего, Антикоррупционная комиссия