

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска**

**«Челядьёс сөвмөдэн 22 №-а видзанин» школаёдз велөдэн Усинск карса
муниципальной асшөрлуна учреждение**

Утверждено
приказом заведующего МАДОУ
«ДС ОВ № 22» г. Усинска
от 19.08.2021 г. № 363

**ПОРЯДОК
оказания платных услуг и платных образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных услуг и платных образовательных услуг Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

– Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

– Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

– решением Совета муниципального образования городского округа «Усинск» от 26 февраля 2015 года № 414 «Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений»;

– Постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск» от 29 июня 2021 года № 1083 «Об утверждении Порядка оказания платных услуг и платных образовательных услуг образовательными организациями муниципального образования городского округа «Усинск»;

– бессрочной лицензией на право ведения образовательной деятельности Серия 11Л01 № 0001233 от 10 июня 2015 г.,

– Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают:

– «Услуги» - платные услуги и платные образовательные услуги;

– «Детский сад» - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска;

– «Исполнитель» - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 22» г. Усинска, предоставляющий Услуги Обучающемуся;

– «Заказчик» – физическое лицо – родитель (законный представитель) Обучающегося и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее Услуги для себя или иных лиц на основании договора;

– «Обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
– «Стороны» – Заказчик и Исполнитель;
– «Учредитель» - Управление образования администрации муниципального образования городского округа «Усинск».

1.3. Детский сад вправе осуществлять за счет средств Заказчика Услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых условиях при оказании одних и тех же Услуг.

1.4. Услуги представляют собой осуществление деятельности по заданиям и за счет средств Заказчика по договору об оказании Услуг. Доход от оказания Услуг используется Детским садом в соответствии с уставными целями.

1.5. Оказание Услуг осуществляется с целью всестороннего удовлетворения прав граждан на образование, создания условий для развития творческих, интеллектуальных и физических способностей детей, оздоровления, организации досуга и занятости Обучающихся, привлечения дополнительных источников финансирования Детского сада.

1.6. Услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Коми, бюджета муниципального образования городского округа «Усинск». Средства, полученные Детским садом, при оказании таких Услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти Услуги.

1.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Детским садом Услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Детским садом Услуг по ранее заключенному договору.

2. Порядок организации оказания Услуг

2.1. Настоящий Порядок регулирует регламент оказания Услуг в Детском саду в соответствии с требованиями санитарного законодательства, гарантирующими охрану жизни и безопасности здоровья Обучающихся.

2.2. Для предоставления Услуг допускается использовать учебные и другие помещения Детского сада в часы, не предусмотренные расписанием учебных занятий в рамках основной образовательной программы дошкольного образования. Занятия проводятся во время присмотра и ухода за воспитанниками, вне времени, отведенного на образовательную деятельность.

2.3. Для предоставления Исполнителем Услуг необходимо:

2.3.1. Изучить спрос на Услуги и определить предполагаемый контингент Обучающихся.

2.3.2. Разработать и утвердить с учетом вида Услуг учебные планы, календарно-тематический план занятий, расписание занятий. Количество часов, отведенное на оказание Услуги и предлагаемое Заказчику, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям Обучающихся, а также не наносить ущерба образовательной деятельности, осуществляемой в рамках выполнения муниципального задания.

2.3.3. Заключить договор на оказание Услуг с Заказчиком.

2.3.4. Издать приказ об организации оказания конкретных видов Услуг, в том числе о кадровом составе работников, занятых предоставлением этих Услуг, назначении должностных лиц, ответственных за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций, распределении учебной нагрузки педагогических работников, определении помещений для занятий.

2.3.5. Оформить срочные трудовые договоры с работниками Детского сада, в том числе с совместителями, выразившими желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению Услуг, также могут быть заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам (срочным трудовым договорам) о совмещении профессий (должностей), с учетом требований Трудового законодательства Российской Федерации.

Для оказания Услуг Детский сад может привлекать специалистов из других организаций путем заключения гражданско-правовых договоров (срочных трудовых договоров) с оплатой за счет средств, получаемых от оказания Услуг.

2.3.6. Организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих основную образовательную деятельность за счет средств соответствующего бюджета, и педагогических работников, оказывающих Услуги.

2.3.7. Организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, осуществляемой за счет средств муниципального бюджета, и материальных затрат, связанных с оказанием Услуг.

2.3.8. Приступить к оказанию Услуг по мере комплектования групп Обучающихся.

2.4. Детский сад обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых Услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.5. Детский сад обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Информация о предоставлении Детским садом Услуг предоставляется в месте фактического им осуществления образовательной деятельности. Также информация размещается в информационно-телекоммуникационных сетях на официальном сайте Детского сада в сети «Интернет», включая Порядок оказания Услуг и расходования средств, полученных в результате их оказания, в том числе образец договора об оказании Услуг и документ об утверждении цен (тарифов) по каждой Услуге.

2.7. Договор об оказании Услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Детского сада, фамилия, имя, отчество заведующего;
- место нахождения Детского сада;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, телефон (указывается в случае оказания Услуг в пользу Обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость Услуг, порядок их оплаты;
- сроки освоения рабочей учебной программы Услуги;
- вид, уровень и (или) направленность программы Услуги;
- форма обучения.

Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится в Детском саду, другой - у Заказчика, имеющих одинаковую юридическую силу.

2.7. Сведения, указанные в договоре соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Детского сада в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.8. Детский сад заключает договор с Заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую Услугу и не в праве оказывать предпочтение Заказчика в отношении

заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.9. Договор является отчетным документом и хранится в Детском саду пять лет.

2.10. Детский сад оказывает Услуги в порядке и в сроки, определенные договором, настоящим Порядком, локальным нормативным актом Детского сада, регулирующим порядок предоставления Услуг.

3. Порядок расчета стоимости Услуг и расходования средств, полученных от оказания Услуг

3.1. Формирование цен (тарифов) на Услуги основано на принципе полного возмещения затрат Детского сада на оказание Услуг. Цены (тарифы) на Услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости каждой услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития Детского сада.

3.2. Порядок расчета стоимости Услуг.

3.2.1. Устанавливается стоимость затрат на оплату труда за один час работы педагогического работника Детского сада (соответствующей квалификации) с учетом стажевых и стимулирующих выплат, осуществляющего оказание Услуги (далее – Непосредственный исполнитель), на основании расчета с учетом тарификации Услуги.

3.2.2. Устанавливается количество часов, необходимых для полноценного оказания Услуги.

3.2.3. Рассчитывается оплата труда (вознаграждение) Непосредственного исполнителя как произведение величин, предусмотренных в подпунктах 3.2.1., 3.2.2. настоящего Порядка.

3.2.4. Расходы на оплату труда (вознаграждение) административного и вспомогательного персонала Детского сада устанавливаются в размере 5 % от оплаты труда (вознаграждение) Непосредственного исполнителя.

3.2.5. Устанавливаются начисления на оплату труда (вознаграждение) Непосредственного исполнителя, административного и вспомогательного персонала Детского сада по трудовому договору и по гражданско-правовому договору в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.6. Рассчитывается сумма расходов на оплату труда (вознаграждение), в том числе и начисления на оплату труда (вознаграждение) Непосредственного исполнителя, административного и вспомогательного персонала Детского сада по трудовому договору и по гражданско-правовому договору (далее – Оплата труда (вознаграждение) и начисления на нее) путем сложения величин, предусмотренных подпунктами 3.2.3 - 3.2.5 настоящего Порядка.

3.2.7. Устанавливается сумма, необходимая для оплаты коммунальных услуг, потребленных в процессе оказания Услуг в размере 7 % от суммы расходов, указанной в пункте 3.2.6. настоящего Порядка.

3.2.8. Устанавливается сумма отчислений на развитие учебно-материальной базы Детского сада в размере 40 % от суммы расходов, указанной в пункте 3.2.6 настоящего Порядка.

3.2.9. Рассчитывается себестоимость Услуги путем сложения величин, предусмотренных подпунктами 3.2.6 - 3.2.8 настоящего Порядка.

3.2.10. Устанавливается сумма в размере 3 % от общей суммы дохода, предусмотренной в пункте 3.2.9. настоящего Порядка:

а) для отчисления Детским садом в адрес кредитной организации на оплату Услуг, предоставленных последней по приему платежей за оказанную услугу.

б) для перераспределения на оплату труда (вознаграждения), в том числе и начисления на оплату труда (вознаграждение), работников образовательной организации при приеме платежей за оказание Услуги через кассу Детского сада.

3.2.11. Определяется общая стоимость Услуги путем суммирования величин, предусмотренных в подпунктах 3.2.9 - 3.2.10 настоящего Порядка.

3.3. Цены (тарифы) на Услуги рассчитываются непосредственно Детским садом в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка. Детский сад не вправе применять цены (тарифы), установленные с нарушением настоящего Порядка.

3.4. Цены (тарифы) на Услуги представляются на рассмотрение в управление экономического развития, прогнозирования и инвестиционной политики администрации муниципального образования городского округа «Усинск», в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений муниципального образования городского округа «Усинск», утвержденного решением Совета муниципального образования городского округа «Усинск» от 26 февраля 2015 года № 414.

3.5. Цены (тарифы) на Услуги утверждаются постановлением администрации муниципального образования городского округа «Усинск», за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

3.6. Пересмотр действующих цен (тарифов) на Услуги производится не чаще одного раза в год по мере изменения экономических условий оказания Услуг.

3.7. Увеличение стоимости Услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.8. Детский сад вправе снизить стоимость Услуги по договору с учетом покрытия недостающей стоимости услуги за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости Услуг устанавливаются локальным нормативным актом Детского сада и доводится до сведения Заказчика.

3.9. Оплата Заказчиками за предоставление Услуг производится безналичным путем через кредитные организации.

3.10. Денежные средства, от оказания Услуг, формируются в смете доходов и расходов по средствам, получаемым от оказания Услуг и иной приносящий доход деятельности, осуществляющейся на платной основе, и учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Детского сада.

3.11. Денежные средства, полученные от оказания Услуг, расходуются Детским садом следующим образом:

- на оплату труда (вознаграждение) и начисления на нее - 50%;
- на материальные затраты (развитие учебно-материальной базы Детского сада) - 40%;
- на возмещение коммунальных услуг - 7%;
- на оплату услуг, предоставленных кредитной организацией по приему платежей за оказанную Услугу - 3%.

В случае снижения стоимости оплаты Услуг, представленных кредитной организацией по приему платежей за оказанную услугу, средства перераспределяются на материальные затраты (развитие учебно-материальной базы Детского сада), связанные с оказанием Услуг.

3.12. Учет Услуг ведется бухгалтерией Детского сада в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

4. Ответственность сторон и контроль

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы) Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания Услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных Услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных Услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки Услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных Услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.5. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются в добровольном порядке по соглашению Сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В процессе оказания Услуг Исполнитель несет ответственность:

- за жизнь и здоровье Обучающихся;
- за нарушение прав и свобод Обучающихся, их родителей (законных представителей), а также работников Детского сада;
- за соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе о труде и охране труда;
- за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае нарушения установленных требований при оказании Услуг Детский сад, его руководитель, должностные лица, работники, виновные в нарушении, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Контроль за организацией и качеством оказания Услуг, правильностью взимания платы за оказанные Услуги в Детском саду осуществляют самостоятельные функциональные органы администрации муниципального образования городского округа «Усинск», осуществляющие функции и полномочия Учредителя образовательных организаций.

Принято
советом детского сада
протокол № 03 от 18.08.2021 г